



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ



RELATÓRIO OUTUBRO 2019

Apresentação dos trabalhos efetuados no mês de OUTUBRO no Instituto de Previdência de Almirante Tamandaré. Explanado por diretoria.

Ofícios emitidos - presidência, previdenciário, administrativo, jurídico, contábil.	24
--	----

Gestão administrativa

- Participação em reuniões com o Prefeito e Secretários;
- Reunião Comitê de Investimentos;
- Resgates para pagamento de despesas;
- Participação em eventos de inauguração;
- Participação na Escola de Gestão;
- Liberação de pagamentos - geral;
- Revisão e composição do Regimento Interno do Comitê de Investimentos;
- Regimento Interno dos Conselhos de Administração e Previdência, Conselho Fiscal e Conselho Diretor – sendo desenvolvido e melhorado;
- Regimento Interno Geral do Instituto – sendo desenvolvido;
- Cartilha Previdenciária – sendo desenvolvida nova cartilha com atualizações e correção de erros;
- Autorização de pagamento de folha de funcionários, aposentados, pensionistas;
- Aplicações de saldos de recebimento;
- Atendimento à servidores com dúvidas sobre aposentadoria;
- Liberação de aposentadorias e pensões por morte;
- Resolução de processos de aposentadorias juntamente com o departamento jurídico e Diretoria Previdenciária;
- Autorização de compra;
- Atualização mensal dos dados no CADPREV Web - DAIR (Demonstrativo das aplicações e investimentos de recursos financeiros);
- Atualização bimestral de dados no CADPREV – DIPR (Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses);
- Emissão e publicação de APRs (autorização movimentações financeiras de Aplicação e Resgate) referentes ao mês;
- Fechamento do Mural de Licitações do TCE;



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ



- Sítio do Instituto – atualização diária conforme surgem as matérias e documentos, pelas colaboradoras Michelle e Emanuela – leis, decretos e informativos – www.ipmatalmirante.com.br;
- Processo para processamento de folha de pagamento – Licitação conjunta com a Prefeitura Municipal – processo finalizado;
- Iniciado processo para troca de fase da Copel, pois a atual não suporta mais a quantidade de equipamentos que o IPMAT dispõe – aguardando CNDs;
- Iniciado revisão do patrimônio para efetuar amortização, depreciação e atualização dos bens no sistema de patrimônio;
- Composição atas;
- Convocação reunião Comitê de Investimentos e Conselhos;
- Sistema compras para o SIM-AM – TCE;
- Visita ao INSS para esclarecimento de dúvidas;
- Publicação no Diário Oficial e mural do Instituto;
- Organização de arquivos pela colaboradora Emanuela;
- Credenciamento ao Pró-Gestão – desenvolvimento de relatórios, manuais, regimento e demais documentos necessários para o credenciamento;
- Fiscalização de contratos com relatório mensal explanando o atendimento de cada empresa contratada;
- Assinatura de empenhos e ordens de pagamento;
- Atestado notas;
- Na área jurídica a servidora Dr^a Ana Paula esta em Licença Maternidade devendo retornar no início de Dezembro. Neste período a Dr^a Alessandra irá substituí-la realizando os pareceres necessários.
- Processos de compras/licitação:
 - ✓ Termo de Convênio – ASSEMAT – JURÍDICO;
 - ✓ Reforma de cadeiras – ANDAMENTO – dificuldade na aquisição de orçamentos. Procurando outra forma para resolução do problema;
 - ✓ Processo para Locação de sistema de cálculo de aposentadorias e pensões;
- A ser iniciado:
 - ✓ Processo para Digitalização de Documentos – arquivo on line;
 - ✓ Serviços de telefonia.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ



Parecer Jurídico	Concessão de abono de permanência	2
	Indeferimento de abono de permanência	-
	Concessão de aposentadoria	3
	Indeferimento de aposentadoria	-
	Concessão de pensão por morte	-
	Encaminhamento à Perícia Médica	-
	Licitações/ Dispensa	3
	Outras matérias / solicitações administrativas / despachos	2
TCE	Peticionamento / cumprimento de intimações	3
	Retificação de dados no SIAP	-
Justiça Estadual	Processos ativos	-
	Processos em instância recursal	-
	Processos arquivados	-
	Peticionamento / cumprimento de intimações	3
Outros	Atendimento ao público	3
	Atendimento por telefone	-
	Análise de contrato, legislação, reuniões, entre outros	2
	Alteração de pareceres por nova situação	-

Diretoria Previdenciária

VALOR DA FOLHA					
QTDE APOSENTADOS	TOTAL APOSENTADOS C/	QTDE PENSIONISTAS	TOTAL PENSIONISTAS C/	TOTAL DA FOLHA	TOTAL DE BENEFICIÁRIOS
562	R\$ 1.116.971,11	120	R\$ 166.418,19	R\$ 1.283.389,30	682

NOVAS APOSENTADORIAS E PENSÕES	
NOVAS APOSENTADORIAS	NOVAS PENSÕES
5	0

- Envio do SIAP ao Tribunal de Contas referente ao mês de SETEMBRO/2019 em 10/10/2019
- Envio de relatórios de descontos para ASSEMAT e Infoconsig
- Cadastro de portarias na Atoteca TC
- Consignações - 9
- PASEP - 16



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ



Todas as aposentadorias e pensões concedidas neste mês foram protocoladas no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, não havendo concessões por decisão judicial.

Acessando o link <http://www.ipmatalmirante.com.br/site/atos-e-publicacoes.php> pode-se verificar as aposentadorias e pensões concedidas.

Para verificar a portaria na íntegra, acesse este link: <http://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar?entidadeUsuarial=tamandar%C3%A9>

• Concessão

Tarefa	Quantidade
Atualização Fly	Diariamente
Atendimento telefônico - média	20 por dia em média
Processos de simulação de aposentadoria	5
Processo de aposentadoria e pensão finalizado	05
Processo de aposentadoria por invalidez	0
Processo de CTC - Certidão de Tempo de Contribuição	02
Processo de abono de permanência	02
Processos em andamento	12
Declarações (despachos)	16
Documentação Oracle - impressão dos anos: 94/95/96/97/98/99 para cálculo de média	04
Processos arquivados	8
Cópia de Processo	01
Impressão de holerites - média	95 aprox
Atendimento pessoal (informações diversas) principalmente sobre dúvidas das novas regras	85 aprox
Processos analisados	16
Solicitação de documentação (telefone e e-mail)	4
Verificação / Conferência de processos	12
Atualização planilha de controle	diário
Envio processos de aposentadoria e pensão ao TCE - SIAP	16
Conferência e redigir atas no livro	03
Confecção de material informativo	0

Diretoria Financeira e Patrimonial - Contabilidade

ATIVIDADE	QUANTIDADE
Emissão de nota de empenho	11
Emissão de nota de liquidação	32
Emissão de ordem de pagamento	30
Emissão de nota de despesa extra	15



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ



- Escrituração contábil outubro/2019;
- Conciliação bancária das contas correntes e contas investimento do Ipmat, do mês de outubro;
- Cálculo e contabilização, relativas à liquidação da folha de pagamento de Aposentados, Pensionistas e servidores ativos do IPMAT mês 10/2019;
- Retenção de impostos conforme disciplina a legislação vigente;
- Elaboração e envio de GEFIP/SEFIP à Secretaria da Receita Federal e Caixa Econômica Federal;
- Levantamento das receitas previdenciárias provenientes da ALEP/PR;
- Levantamento das receitas previdenciárias provenientes da Câmara Municipal de Alm. Tamandaré;
- Solicitação de resgate e aplicação financeira;
- Cálculo de parcelas referente a parcelamentos e reparcelamentos;
- Cálculo de contribuições a arrecadar, bem como o envio de cobrança (cota patronal e servidor), relativa a folha de pagamento para a Prefeitura Municipal;
- Cálculo de contribuições a arrecadar, bem como o envio de cobrança (cota patronal e servidor), relativa a folha de pagamento para a Câmara Municipal;
- Controle da execução orçamentária;
- Demais atividades relativas a contabilidade;
- Envio do SIM – AM ao TCE/PR – Abertura anual.

Tesouraria

Pagamento credores, transferências, pagamento folha, TED.
Envio processo aposentadoria pelo SIAP.

- **Compensação**

Semanalmente verificado os processos encaminhados e recebidos pelo INSS, sendo realizado os devidos processamentos de dados quando surgem os mesmos.

Gestão de Investimentos

Para verificar detalhadamente as aplicações e resgates, consulte as APRs (Autorização de Aplicação e Resgate) em nosso site através do seguinte link: <http://www.ipmatalmirante.com.br/site/comite.php>, onde encontra o motivo de cada movimentação realizada.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ



Resumo de aplicação e resgate

TIPO	DATA	VALOR	FUNDO
Resgate	02/09/2019	R\$ 9.000,00	Caixa FIC Brasil Gestão Estratégica
Resgate	02/09/2019	R\$ 9.000,00	Caixa FIC Brasil Gestão Estratégica
Aplicação	09/09/2019	R\$ 45.56,37	Caixa FI BR IMA-B5+
Aplicação	09/09/2019	R\$ 525.469,08	Caixa FI BR IMA-B5+
Aplicação	11/09/2019	R\$ 6.000,00	Caixa FI BR IMA-B5+
Aplicação	12/09/2019	R\$ 355.000,00	Caixa FI BR IMA-B5+
Aplicação	16/09/2019	R\$ 32.900,00	Caixa FI BR IMA-B5+
Aplicação	16/09/2019	R\$ 217.800,00	Caixa FI BR IMA-B5+
Resgate	17/09/2019	R\$ 200,00	Caixa FIC Brasil Gestão Estratégica
Aplicação	19/09/2019	R\$ 9.700,00	Caixa FI BR IMA-B5+
Aplicação	19/09/2019	R\$ 6.224,13	Caixa FI BR IMA-B5+
Resgate	26/09/2019	R\$ 263.000,00	BB Previdenciário RF IRF-M1
Resgate	26/09/2019	R\$ 48.000,00	Caixa FIC Brasil Gestão Estratégica
Resgate	26/09/2019	R\$ 1.273.422,00	Caixa FI BR IDKA IPCA 2A
Resgate	27/09/2019	R\$ 1.000.000,00	BB Previdenciário RF IDKA 2
Aplicação	27/09/2019	R\$ 1.280.579,15	Caixa FI BR IMA-B5+
Resgate	30/09/2019	R\$ 3.000.000,00	Itaú Institucional Alocação Dinâmica FIC RF